

# Vereinbarung über eine ehrenamtliche Tätigkeit



Zwischen

<b>Persönliche Daten</b>			
Name		Vorname	Geburtsdatum
Straße & Hausnummer		PLZ & Ort	Email
Telefon (privat)	Telefon (mobil)	IBAN	BIC

nachfolgend ehrenamtliche/r Mitarbeiter/in genannt

und dem

## **SC Auetal e.V. – Auestr. 9a – 31749 Auetal**

nachfolgend „Verein“ genannt

wird ab dem \_\_\_\_\_ folgende „**Vereinbarung über mehrmalige Tätigkeiten im Rahmen des sog. Ehrenamtsfreibetrages**“ (gem. § 3 Nr. 26 a EStG) geschlossen.

### **1 Inhalt des Vertrages**

Der / Die ehrenamtliche Mitarbeiter/in ist unentgeltlich für den Verein, beginnend am \_\_\_\_\_ ehrenamtlich tätig. Die Tätigkeit wird auf Grundlage eines Auftragsverhältnisses im Rahmen der satzungsmäßigen ideellen Zwecke und Aufgaben des Vereins geleistet.

Die Tätigkeit des / der Ehrenamtlichen umfasst folgende Aufgaben :

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_

Dieser Vertrag begründet keinen Arbeitsvertrag im Sinne von §§ 611, 611a BGB. Es ergeben sich keine Ansprüche auf Übernahme in ein sozialversicherungspflichtiges Beschäftigungsverhältnis.

### **2 Weisungsrecht, Einsatzzeit**

- Der / Die ehrenamtliche Mitarbeiter/in richtet sich bei der Erfüllung der Tätigkeiten nach den Weisungen des Auftraggebers bzw. derjenigen Person(en), die hierzu vom Auftraggeber ermächtigt worden ist/sind.
- Die Einsatzzeit wird im gegenseitigen Einvernehmen festgelegt.

### **3 Übertragung der Aufgaben und Abweichungen**

Der / Die ehrenamtliche Mitarbeiter/in ist nicht berechtigt, die übertragenen Aufgaben und Tätigkeiten auf einen Dritten zu übertragen und von den Weisungen des Vereins abzuweichen

### **4 Aufwandsentschädigung**

Zur pauschalen Abgeltung der Tätigkeit erhält der / die ehrenamtliche Mitarbeiter/in vom Verein eine Aufwandsentschädigung bis zur Höhe von max. € 960,00 im Kalenderjahr. Die Höhe der Aufwandsentschädigung richtet sich nach den Vorgaben des Vereins. Sie wird pauschal nach Aufwand / pro Monat mit € \_\_\_\_\_ / nach Einreichung des Stundennachweises mit € \_\_\_\_\_ pro Stunde abgerechnet.

Die Pauschale ist nach § 3 Nr. 26a EStG steuer- und sozialversicherungsfrei.

Der Auftraggeber kann den Anspruch auf Aufwendungsersatz durch pauschale, monatliche Aufwandsentschädigungen erfüllen.

**HINWEIS : Die Entschädigung für ehrenamtliche Tätigkeiten ist in der ESt-Erklärung anzugeben.**

## 5 Haftung des Ehrenamtlichen

Der / Die ehrenamtliche Mitarbeiter/in haftet bei Schäden, die er / sie während der Tätigkeit im Verein verursacht nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit und wird im Übrigen von der Haftung im Innenverhältnis freigestellt.

## 6 Datenschutz

Der / Die ehrenamtliche Mitarbeiter/in verpflichtet sich, über betriebliche sowie über alle vertraulichen Angelegenheiten und Vorgänge, die ihm in Ausübung seiner Tätigkeit anvertraut oder sonst wie bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren. Verletzungen der Verschwiegenheitsklausel können zu Schadensersatzforderungen und zur Aufhebung des Vertrages führen. Er / Sie verpflichtet sich, beim Umgang mit personenbezogenen Daten die gesetzlichen Vorschriften zu beachten.

---

*Ort, Datum*

*Unterschrift ehrenamtl. Mitarbeiter/in*

*Unterschrift SC Auetal e.V.*

Stand: 01.2026

---

# Datenschutzerklärung gem. EU DSGVO

zum Vertrag über ehrenamtliche Tätigkeiten von Herrn / Frau \_\_\_\_\_

Ich willige ein, dass der SC Auetal e.V., als verantwortliche Stelle, die im Vertrag über ehrenamtliche Tätigkeiten erhobenen personenbezogenen Daten wie Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse, E-Mail- Adresse, Tel.-Nr. und Bankverbindung ausschließlich zum Zwecke der Verwaltung, der Aufwandsentschädigung und der Übermittlung von Vereinsinformationen durch den Verein an die jeweiligen Sportfachverbände verarbeitet und nutzt. Eine Übermittlung von Teilen von Daten an Dritte findet nicht statt.

Eine Datennutzung für Werbezwecke findet ebenfalls nicht statt. Bei Beendigung der ehrenamtliche Tätigkeit werden die personenbezogenen Daten gelöscht, soweit sie nicht entsprechend der steuerrechtlichen Vorgaben aufbewahrt werden müssen. Jedes Mitglied hat im Rahmen der Vorgaben des BDSG das Recht auf Auskunft über die personenbezogenen Daten, die zu seiner Person bei verantwortlichen Stellen gespeichert sind. Außerdem hat das Mitglied, im Falle von fehlerhaften Daten, ein Korrekturrecht.

---

Ort / Datum

Unterschrift ehrenamtliche/r Mitarbeiter/in

## Freiwillige Angaben

Ich bin damit einverstanden, dass meine umseitig genannten Kontaktdaten zu Kommunikationszwecken durch den Verein genutzt werden dürfen. Mir ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der genannten Angaben freiwillig erfolgt und jederzeit durch mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

---

Ort / Datum

Unterschrift ehrenamtliche/r Mitarbeiter/in

(\* ) zutreffendes bitte ankreuzen oder nichtzutreffendes streichen

Stand: 07.2024